

UMOWA Nr

W dniu r. w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy **Gminą Miasto Ostrów Wielkopolski** w imieniu której działa **Miejski Zarząd Dróg ul. Zamenhofska 2b 63-400 Ostrów Wielkopolski** zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowany przez: Marcina Wieruchowskiego – Dyrektora

a

.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące roboty:

Pielęgnacja drzew i krzewów na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy **do dnia 31.12.2020 r.**
2. Czas rozpoczęcia prac od momentu zgłoszenia zlecenia:

§ 3

1. Wykonanie określonego zakresu robót, następuje na podstawie zlecenia sporządzonego przez Zamawiającego, w wyznaczonym przez niego terminie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w oparciu o obowiązujące normy i zasady wykonywania tego typu usług oraz posiadane doświadczenie.
3. Określenie przedmiotu umowy zawarte jest w rozdziale II pkt. 1 i 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 4

Ceny określone w ofercie ustalone zostają na czas trwania umowy i nie będą ulegały zmianie.

§ 5

1. Odbiór wykonanych prac będzie dokonywany przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia telefonicznego przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Przy pracach zanikających potwierdzenie ich wykonania ze strony Zamawiającego odbędzie się w terminie 2 dni od daty zgłoszenia telefonicznego przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

§ 6

1. Zamawiający określa w protokole odbioru sposób i termin usunięcia wad, jeśli takie zaistnieją.
2. Protokół podpisują obie strony umowy.
3. Koszt usunięcia wad ponosi Wykonawca.

§ 7

W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność, jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem odszkodowania 30.000,00 zł (trzydzieści tysięcy złotych).

§ 8

1. Rozliczenie za prace potwierdzone protokołem odbioru prac dokonywane będzie na podstawie faktur VAT z załączonym kosztorysem powykonawczym, wykonanym na podstawie oferowanych cen zgodnie z ofertą.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia faktury za wykonane usługi, sporządzonej w oparciu o ceny określone zgodnie z ofertą.
3. Zapłata należności przez Zamawiającego dokonywana będzie w terminie do 21 dni od daty doręczenia faktury.
4. Płatność za fakturę dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy wykonawcy podany na fakturze. Faktura winna zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności.
5. Zamawiający dokona zapłaty za roboty objęte umową wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy wskazany dla Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonych zgodnie z art. 96b ustawy o VAT, tzw. biała lista. W przypadku wskazania na fakturze VAT, wystawionej zgodnie z art. 96b ust. 4 ustawy o VAT, rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie podmiotów, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117b § 3 ustawy Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2019 r. poz. 900 z późn. zm.).
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w ust. 6 spowodowana brakiem rachunku rozliczeniowego wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy o VAT umożliwiającego dokonanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku zwrotu płatności za fakturę VAT przez bank wykonawcy na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności (spełnienie świadczenia) uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego. Ponowny przelew nastąpi dopiero po wskazaniu przez Wykonawcę rachunku, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
7. Wykonawca wpisuje następujące dane do faktury:
Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski
Miejski Zarząd Dróg
ul. Zamenhofska 2b
63-400 Ostrów Wielkopolski
NIP: 622-23-84-323
5. Jeżeli wykonawca wystawia fakturę VAT za roboty, przy wykonywaniu których brali udział podwykonawcy, zobowiązany jest przedstawić:
 - a) protokół odbioru zakończonego etapu prac, podpisany przez osobę

upoważnioną, wskazujący wydzielone elementy prac wykonane przez podwykonawcę(ów),

- b) kopię faktury wystawionej dla wykonawcy przez podwykonawcę(ów) za wykonane przez niego prac, łącznie z kopią przelewu bankowego, potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- c) oświadczenie podwykonawcy(ów) o otrzymaniu od wykonawcy wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawcę(ów), z zastrzeżeniem pkt. 5.

6. Obowiązek przedstawienia przez wykonawcę kopii przelewu bankowego, o którym mowa w pkt. 4 ust. b oraz obowiązek wskazany w ust. 4 ust. c podlega wyłączeniu w przypadku zapłaty przez zamawiającego bezpośrednio podwykonawcy za wykonanie robót objętych niniejszą umową.

§ 9

W przypadku nieterminowego wykonania prac, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości robót objętych zleceniem, za każdy dzień zwłoki.

§ 10

Za roszczenia cywilno – prawne osób trzecich, wynikające z niewłaściwego wykonania prac oraz wykonania ich niezgodnie z niniejszą umową odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Gospodarczego, właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 13

1. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa SIWZ wraz z załącznikami.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami stanowi integralną część umowy.

§ 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA